**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Администрация Каменского района Алтайского края**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**25.06.2024**   **№ 493 г. Камень-на-Оби**

|  |
| --- |
| Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каменский район Алтайского края, бюджет муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края, пеням и штрафам по ним |

В соответствии с постановлением Правительства Алтайского края от 20.12.2019 № 528 «Об утверждении Порядка заключения соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Алтайского края», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», статьями 42, 47 Устава муниципального образования Каменский район Алтайского края, статьей 35 Устава муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каменский район Алтайского края, бюджет муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края, пеням и штрафам по ним (далее-«план мероприятий») (прилагается).

2. Администраторам доходов бюджета муниципального образования Каменский район Алтайского края, бюджета муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края, входящими в структуру органов Администрации Каменского района Алтайского края, (далее-администраторам доходов) назначить ответственных исполнителей за выполнение плана мероприятий, обеспечить реализацию плана мероприятий.

3. Администраторам доходов, имеющим дебиторскую задолженность на отчетную дату, обеспечить предоставление отчетов по реализации плана мероприятий.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Каменского района Алтайского края.

Глава района И.В. Панченко

 УТВЕРЖДЕН постановлением

 Администрации района

 от 25.06.2024 № 493\_\_\_

|  |
| --- |
| **ПЛАН**мероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каменский район Алтайского края (далее- районный бюджет), бюджет муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края (далее - бюджет городского поселения) пеням и штрафам по ним |

| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственныеисполнители | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам
 |
| 1.1 | Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в районный бюджет, бюджет городского поселения, пеням и штрафам по ним | постоянно | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 1.2 | Проведение инвентаризации дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним; расчетов с должниками, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной, безнадежной к взысканию | ежеквартально, но не позднее 1 марта, 1 июня, 1 сентября, 1 декабря | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.3. | Анализ текущей и просроченной задолженности по результатам проведенной инвентаризации | ежеквартально в течении 2 календарных дней после проведения инвентаризации, но не позднее 1 марта, 1 июня, 1 сентября, 1 декабря | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | выявление сумм просроченной задолженности с истекшими сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию или признание задолженности сомнительной и отнесение ее на забаланс  |
| 1.4 | Мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при анализе текущей и просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации | ежеквартально, не позднее 1 марта, 1 июня, 1 сентября, 1 декабря | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | своевременное принятие мер по взысканию текущей, просроченной дебиторской задолженности |
| 1.5 | Индивидуальная работа с должниками, нарушающими финансовую и платежную дисциплину | на постоянной основе | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности |
| 1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в районный бюджет, бюджет городского поселения (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию
 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2.1. | Направление должнику требования (претензии) о погашении образовавшейся задолженности | в сроки, установленные для направления требования (претензии), с учетом срока предусмотренного регламентом реализации полномочий администратора доходов районного бюджета, бюджета городского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, принятым в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н (далее- регламент) | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 2.2. | Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставление отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | по мере возникновения необходимости | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | сокращение просроченной дебиторской задолженности |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.3. | Направление в случае возникновения процедуры банкротства должника требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве, с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 30.10.2020 № 468 «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением интересов Алтайского края в процедурах банкротства физических и юридических лиц» | в сроки, установленные законодательством о банкротстве | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам |
| 3.1 | Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд | в сроки, установленные процессуальным законодательством, с учетом срока, предусмотренного регламентом | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | своевременное ведение претензионно-исковой работы, направленной на взыскание денежных средств |
| 3.2 | Осуществление контроля за своевременным направлением исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суды, получением судебных решений и исполнительных листов | постоянно | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | своевременное ведение претензионно-исковой работы, направленной на взыскание денежных средств |
| 3.3 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | в сроки, установленные процессуальным законодательством | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3.4 | Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | в сроки, установленные законодательством об исполнительном производстве, с учетом срока, предусмотренного регламентом | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности |
| 3.5 | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России | не позднее месяца со дня направления исполнительных документов | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |
| 3.6 | Мониторинг сайта Федеральных арбитражных судов в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников | в сроки, заявленные для проведения судебного заседания | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | сокращение просроченной дебиторской задолженности |
| 4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам |
| 4.1 | Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д. | по мере возникновения необходимости | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |
| 4.2 | Мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства | ежеквартально | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |
| 4.3 | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет окончания или прекращения исполнительного производства | ежеквартально | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | обеспечение своевременного взыскания денежных средств |
| 5. Отчетность по реализации плана мероприятий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним |
| 5.1 | Предоставление в Комитет администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике информации о реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по форме, согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему Плану мероприятий | ежеквартально не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным  | администраторы доходов районного бюджета, бюджета городского поселения | контроль за состоянием дебиторской задолженности |
| 5.2 | Предоставление в Министерство финансов Алтайского края отчетности о принятии мер по взысканию дебиторской задолженности  | в сроки, установленные Министерством финансов Алтайского края | Комитет администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политики  | выполнение обязательств по Соглашению о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Каменского района Алтайского края |

1 Регламентом реализации полномочий администратора доходов районного бюджета, бюджета городского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, принятым в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н, могут предусматриваться дополнительные мероприятия, необходимые для реализации настоящего плана.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Плану мероприятий («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каменский район Алтайского края, бюджет муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края пеням и штрафам по ним

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Отчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** наименование АДБо выполнении Планамероприятий («дорожная карта») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каменский район Алтайского края, бюджет муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края пеням и штрафам по ним

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки плана мероприятий | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Информация о реализации мероприятия с указанием сроков, количественных и качественных показателей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в районный бюджет, бюджет городского поселения, пеням и штрафам по ним | постоянно | Пример*: Ведется на постоянной основе* |
| 2 | Проведение инвентаризации расчетов с должниками, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности сомнительной, невозможной к взысканию | ежеквартально, но не позднее 1 марта, 1 июня, 1 сентября, 1 декабря | Пример: *Инвентаризация проведена 01.06.2024, выявлена дебиторская задолженность в сумме ? руб. За период с 01.01.2024-01.07.2024 признана сомнительной и отнесена на забаланс задолженность в сумме ? руб. по ? плательщикам, признана невозможной к взысканию и списана задолженность в сумме ? руб. по ? плательщикам* |
| 3 | Мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при анализе текущей и просроченной дебиторской задолженности по результатам проведенной инвентаризации | ежеквартально, не позднее 1 марта, 1 июня, 1 сентября, 1 декабря | Пример*: По результатам мониторинга выявлено ? лиц, проходящих процедуру банкротства, сумма задолженности по ним составляет ? руб.* |
| 4 | Направление должнику требования (претензии) о погашении образовавшейся задолженности | в сроки, установленные для направления требования (претензии), с учетом срока предусмотренного регламентом реализации полномочий администратора доходов районного бюджета, бюджета городского поселения по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, принятым в соответствии с общими требованиями, установленными приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н (далее- регламент) | Пример*: За период с 01.01.2024-01.07.2024 направлено ? требований на сумму ? руб.* |
| 5 | Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта), предоставление отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | по мере возникновения необходимости | Пример*: За период с 01.01.2024-01.07.2024 в связи с наличием задолженности, отсутствием платежной дисциплины расторгнуто по решениям суда (находится на рассмотрении в суде, расторгнуто по взаимному согласию и т.п.) ? договоров по ? контрагентам. Сумма начислений за (период) составляла руб.*  |
| 6 | Направление в случае возникновения процедуры банкротства должника требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве, с учетом положений постановления Правительства Алтайского края от 30.10.2020 № 468 «О некоторых вопросах, связанных с предоставлением интересов Алтайского края в процедурах банкротства физических и юридических лиц» | в сроки, установленные законодательством о банкротстве | Пример: *За период с 01.01.2024-01.07.2024 направлено ? требований на сумму ? руб.* |
| 7 | Подготовка необходимых материалов и документов, а также подача искового заявления в суд | в сроки, установленные процессуальным законодательством, с учетом срока, предусмотренного регламентом | Пример*: За период с 01.01.2024-01.07.2024 подготовлены материалы и документы по ? плательщикам на сумму ? руб. подано ? исковых заявлений в суд на сумму ? руб.* |
| 8 | Осуществление контроля за своевременным направлением исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суды, получением судебных решений и исполнительных листов | постоянно | Пример: *Ведется на постоянной основе* |
| 9 | Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований | в сроки, установленные процессуальным законодательством | Пример: *За период с 01.01.2024-01.07.2024 обжаловано ? актов на сумму ? руб., результат?* |
| 10 | Направление исполнительных документов на исполнение в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации | в сроки, установленные законодательством об исполнительном производстве, с учетом срока, предусмотренного регламентом | Пример: *За период с 01.01.2024-01.07.2024 на исполнение направлено ? ИД на сумму ? руб.* |
| 11 | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет наличия постановления о возбуждении исполнительного производства и суммы исполнительного производства в Банке данных исполнительных производств на сайте Федеральной службы судебных приставов России | не позднее месяца со дня направления исполнительных документов | Пример: *За период с 01.01.2024-01.07.2024 ФССП возбуждено ? ИП на сумму ? руб.* |
| 12 | Мониторинг сайта Федеральных арбитражных судов в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников | в сроки, заявленные для проведения судебного заседания | Пример: *Ведется на постоянной основе* |
| 13 | Запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д. | по мере возникновения необходимости | Пример: *За период с 01.01.2024-01.07.2024 от ССП получена информация в отношении:* |
| 14 | Мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства | ежеквартально | Пример: *За период с 01.01.2024-01.07.2024 службой судебных приставов взыскано ? руб.* |
| 15 | Мониторинг состояния исполнительного производства на предмет окончания или прекращения исполнительного производства | ежеквартально | Пример: *За период с 01.01.2024-01.07.2024 службой судебных приставов окончено (прекращено) ? ИП, остаток задолженности по которым составляет ? руб. Повторно направлено (Планируется повторно направить) на взыскание задолженность в сумме ? руб.. Списано (отнесено на забаланс, планируется) ? руб.* |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписиИсполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписи |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Плану мероприятий («дорожной карте») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Каменский район Алтайского края, бюджет муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края пеням и штрафам по ним \_\_\_\_

Информация о состоянии дебиторской задолженности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование АДБ

по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | рубли |
| **КБК** | **Всего задолженности** | **Просроченная задолженность\*\*** | **Текущая задолженность** | **Сомнительная задолженность, числящаяся на забалансе** |
| на 01 января текущего года\* | на отчетную дату\* | отклонение | на 01 января текущего года\* | на отчетную дату\* | отклонение | в т.ч. соответствующая условиям признания сомнительной задолженности в целях последующего отнесения на забаланс | в т.ч. соответствующая условиям признания безнадежной к взысканию в целях последующего списания | на 01 января текущего года\* | на отчетную дату | отклонение | на 01 января текущего года\* | на отчетную дату | отклонение |
| на 01 января текущего года\* | на отчетную дату | отклонение | на 01 января текущего года\* | на отчетную дату | отклонение |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Соответствует "Сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности" (ф. 0503169)

\*\* Дополнительно при наличии оснований заполняется форма «Детализация просроченной дебиторской задолженности по доходам в разрезе должников»

Детализация просроченной дебиторской задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование АДБ

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в разрезе должников\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должника | Начисления за последний период  | Просроченная задолженность |
| Всего, в т. ч. (4=5+7+9+11+13+15+17+19+22+24) | находится на этапе взыскания |
| подготовки к проведению претензионно-исковой работы, сумма | направлено требование | рассмотрения в суде | отклонено судом  | получено положительное решение суда (но ИЛ не предан в ССП) |
| период (год, квартал, месяц) | сумма  | дата | сумма | дата подачи заявления/ дата заседания (если известна) | сумма | дата решения суда, причина, возможность оспаривания и т.п. | сумма | дата  | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| *Итого по КБК* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

**\*** Форма заполняется в отношении плательщиков сумма задолженности по договорам, контрактам и т.п. (отраженным по одному КБК) составляет:

- на 01.07.2024 более 300 000,00 рублей;

- на 01.10.2024 более 100 000,00 рублей

- начиная с 01.01.2025 более 50 000,00 рублей

\*\* В колонке примечание необходимо указать причины

|  |
| --- |
| Просроченная задолженность |
| находится на этапе взыскания |
| в ССП | ССП прекращено ИП | в рамках процедуры банкротства |
| дата, номер ИП и первона-чальная сумма | остаток задолжен-ности, сумма | причина | остаток задолжен-ности, сумма | дата, с которой должник признан банкротом | сумма задолженности, в отношении которой направлено требование по денежным обязательствам, всего | в т.ч. сумма задолженности, включенная в конкурсную массу | в т.ч. сумма задолженности в отношении которой получен отказ от включения в конкурсную массу\*\* | сумма задолженности, в отношении которой требование по денежным обязательствам НЕ направлялось\*\* |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |

рубли

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Просроченная задолженность | Рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (контракта) и т.п. (возможность, целесообразность, причины) | Справочно |
| находится на этапе взыскания | Сомнительная задолженность, числящаяся на забалансе | Примечание |
| иное |
| пояснение | сумма |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |