КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КАМЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ

( Комитет адм.Каменского р-на Алт.края по ФНКП)

**П Р И К А З**

28.12.2024 № 70

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения, а также случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения |

В соответствии со статьями 306.2, 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения, а также случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения.

2. Признать утратившим силу приказ комитета администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от 22.01.2020 № 11 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений органов внутреннего муниципального финансового контроля Каменского района Алтайского края, решения об изменении (отмене) указанного решения»

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Администрации Каменского района Алтайского края.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета И.М. Мамонова

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН приказом комитета администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от 28.12.2024 № 70 |

**ПОРЯДОК**

исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения, а также случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия и исполнения решений комитета администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике (далее Комитет) о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решений об изменении или отмене ранее принятого решения о применении бюджетных мер принуждения, решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в отношении сельских и городского поселений, входящих в состав Каменского района Алтайского края, главных распорядителей бюджетных средств, распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, совершивших бюджетные нарушения (далее – объект(ы) контроля), а также случаи и условия продления исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на срок более одного года.

1.2. Настоящий порядок подлежит применению в случае поступления в Комитет от органов муниципального финансового контроля уведомлений о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление).

1.3. Комитет принимает решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об изменении или отмене ранее принятого решения о применении бюджетных мер принуждения, решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019 года № 91 «Об утверждении правил принятия финансовыми органами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения».

1.4. Срок исполнения бюджетной меры принуждения может быть продлен Комитетом в случаях и на условиях в соответствии с общими требованиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения».

1.5. Решения принимаются в форме приказа Комитета согласно приложениям № 1-4 к настоящему Порядку (далее – приказ). Подписание приказа осуществляет Председатель комитета или лицо, его замещающее.

1.6. Комитет не позднее 3 рабочих дней со дня подписания приказа направляет с сопроводительным письмом заверенную копию:

- решения о применении бюджетных мер принуждения, об изменении или отмене ранее принятого решения о применении бюджетных мер принуждения в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю (далее- Казначейство), объекту контроля, в отношении которого принято данное решение, главному администратору доходов районного бюджета, предоставившему соответствующий межбюджетный трансферт бюджету сельского поселения, городского поселения (главному администратору источников финансирования дефицита бюджета, предоставившему бюджетный кредит бюджету сельского поселения, городского поселения), органу муниципального-финансового контроля Каменского района Алтайского края, направившему соответствующее уведомление;

- решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения – органу муниципального финансового контроля Каменского района Алтайского края, направившему соответствующее уведомление.

1.7. Действие настоящего Порядка не распространяется на случаи принятия решений о применении бюджетных мер принуждения в виде передаче уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств, а также решений об их изменении или отмене.

1.8. Комитет не несет ответственность за достоверность, полноту и качество сведений, предоставляемых органами внешнего муниципального финансового контроля.

II. Принятие решения о применении мер бюджетного принуждения

2.1. Решение о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в течении 30 календарных дней после получения Комитетом уведомления и исполнению в срок до одного года со дня принятия указанного решения.

Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается по каждому указанному в уведомлении бюджетному нарушению.

2.2. Сумма средств, определяемая для одной или нескольких бюджетных мер принуждения в решении о применении бюджетной меры принуждения, должна соответствовать сумме средств по указанному в уведомлении нарушению, в отношении которого принимается решение.

2.3. Подготовка проекта и принятие решения о применении бюджетных мер принуждения осуществляется в следующем порядке:

1) Поступившее в Комитет уведомление в течении 5 календарных дней рассматривается Председателем комитета (при отсутствии – лицом, его замещающим) и передается в бюджетный отдел для подготовки проекта решения.

2) Бюджетный отдел в течении 15 календарных дней со дня получения уведомления готовит заключение, содержащее следующую информацию, подготовленную с учетом предложений отдела бухгалтерского учета и консолидированной отчетности:

- предложение о применении одной или нескольких бюджетных мер принуждения;

- полное наименования объекта контроля, допустившего бюджетное нарушение;

- сумму средств, в размере которой применяется бюджетная мера принуждения;

- соответствующие коды видов доходов для отражения операций по удержанию и зачислению взысканных средств (с указанием кода главного администратора доходов соответствующего бюджета);

- код цели (в случае если бюджетная мера принуждения применяется в отношении межбюджетного трансфертов, источником обеспечения которых являются средства федерального бюджета или софинансирование за счет средств федерального бюджета);

- предложении о сроках исполнения бюджетной меры принуждения;

- об отсутствии обстоятельств, являющихся основанием для принятия решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения.

3) Проект решения о применении бюджетной меры принуждения готовится бюджетным отделом на основании заключения в течении 10 календарных дней с даты подготовки заключения.

III. Принятие решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения

3.1. Решение об отказе в применении бюджетной меры принуждения подлежит принятию в течении 30 календарных дней после получения Комитетом уведомления в случае:

а) указания в уведомлении действий (бездействий) объекта контроля, совершенных в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативно правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из районного бюджета, не являющихся бюджетным нарушением, за совершение которого главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусмотрено применение бюджетных мер принуждения;

б) отсутствие указания в уведомлении суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению;

в) поступление в Комитет уведомления с нарушением срока, установленного абзацами вторым и третьим пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) поступления в Комитет уведомления, сформированного и (или) направленного органами муниципального финансового контроля с нарушениями порядка, установленного в соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) указания в уведомлении бюджетного нарушения, которое было указано в ранее направленном другим органом муниципального контроля уведомлении и на основании, которого Комитетом ранее было принято решение о применении бюджетных мер принуждения;

е) указания в уведомлении суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных не по целевому назначению бюджетных средств, рассчитанных без учета нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов), соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов или бюджетных кредитов, при исполнении которых объектом контроля допущено бюджетное нарушение.

3.2. Подготовка проекта и принятие решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения осуществляется в следующем порядке:

1) Поступившее в Комитет уведомление в течении 5 календарных дней рассматривается Председателем комитета (при отсутствии – лицом, его замещающим) и передается в бюджетный отдел для подготовки проекта решения.

2) Бюджетный отдел в течении 15 календарных дней со дня получения копии уведомления готовит заключение, содержащее следующую информацию:

- предложение об отказе в применении бюджетной меры принуждения;

- информацию об обстоятельствах, являющихся основанием для принятия решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения.

3) Проект решения об отказе в применении бюджетной меры принуждения готовиться бюджетным отделом на основании заключения в течении 10 календарных дней с даты подготовки заключения.

IV. Принятие решения об изменении или об отмене ранее принятого решения о применении бюджетных мер принуждения

4.1. Решение об изменении ранее принятого Комитетом решения о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в случаях:

- поступления в Комитет от органа, осуществляющего кассовое обслуживание исполнения бюджета, информации о перечислении в районный бюджет объектом контроля части суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных бюджетных средств не по целевому назначению;

- продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более года в соответствии с п. 1.4 настоящего Порядка.

4.2. Решение об отмене ранее принятого Комитетом решения о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию в случае поступления в Комитет информации о перечислении в районный бюджет объектом контроля в полном объеме суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных бюджетных средств не по целевому назначению.

4.3. Решение об изменении или отмене ранее принятого Комитетом решения о применении бюджетных мер принуждения подлежит принятию не позднее 30 календарных дней со дня поступления информации.

4.4. Подготовка проекта и принятие решения об изменении или отмене ранее принятого Комитетом решения о применении бюджетных мер принуждения осуществляется в следующем порядке:

1) Поступившая в Комитет информация рассматривается Председателем комитета (при отсутствии – лицом, его замещающим) и передается в бюджетный отдел для подготовки проекта решения.

2) Бюджетный отдел в течении 15 календарных дней со дня получения копии документов готовит заключение, содержащее следующую информацию:

- предложение об изменении или отмене ранее принятого Комитетом решения о применении бюджетной меры принуждения;

- в случае изменения ранее принятого решения о применении бюджетной меры принуждения в части подлежащих взысканию сумм – сумму средств, в размере которой изменяется мера бюджетного принуждения с приложением расшифровки сумм средств, подлежащих бесспорному взысканию, согласно приложения № 5 к настоящему Порядку, подготовленной с учетом информации о перечислении в районный бюджет объектом контроля части суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта, бюджетного кредита или использованных бюджетных средств не по целевому назначению.

3) Проект решения об изменении или отмене решения о применении бюджетной меры принуждения готовиться бюджетным отделом на основании заключения в течении 10 календарных дней с даты подготовки заключения.

V. Исполнение решения о применении бюджетных мер принуждения

5.1. Исполнение решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета муниципального района бюджету сельского (городского) поселения, платы за пользование ими, пеней за несвоевременный возврат средств бюджета муниципального района (далее – решение о взыскании) осуществляется Управлением Федерального казначейства по Алтайскому краю.

Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю в сроки, указанные в решении о взыскании, осуществляет перечисление взысканных сумм в бюджет муниципального района в соответствии с порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказом Минфина России от 18.12.2013 № 125Н, на основании Справки органа Федерального Казначейства (код формы по КФД 0531453) (далее – Справка), оформленной в установленном порядке Управлением Федерального Казначейства.

Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю не позднее трех рабочих дней со дня получения решения о взыскании осуществляет перечисление взысканных сумм в районный бюджет в пределах сумм поступлений текущего операционного дня, подлежащих зачислению в бюджет сельского (городского) поселения.

В случае недостаточности сумм поступлений текущего операционного дня, подлежащих зачислению в бюджет сельского (городского) поселения, взыскание осуществляется в последующие операционные дни в пределах сумм поступлений, подлежащих зачислению в бюджет сельского (городского) поселения, до полного исполнения решения о взыскании.

Справка не позднее следующего рабочего дня за днем исполнения решения о взыскании направляется Казначейством в Комитет и орган местного самоуправления сельского (городского) поселения, из бюджета которого было осуществлено взыскание средств, для дальнейшего отражения в бюджетном учете.

Суммы непогашенных в установленный срок бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени, взысканные в соответствии с настоящим Порядком из бюджета сельского (городского) поселения, отраженные на лицевом счете администратора доходов бюджета сельского (городского) поселения, открытого органу местного самоуправления сельского (городского) поселения по коду бюджетной классификации для перечисления средств по решениям о взыскании, подлежат уточнению на основании уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809) (далее - уведомление об уточнении), представленного органом местного самоуправления сельского (городского) поселения, на соответствующий код классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения(на соответствующий код классификации рас-ходов бюджетов - в части платы за пользование бюджетными кредитами, и (или) пеней за несвоевременный возврат).

Операции по взысканию сумм межбюджетных трансфертов, предоставленных из районного бюджета бюджету сельского (городского) поселения, бюджетных кредитов, платы за пользование ими и (или) пеней за несвоевременный возврат, предусмотренные настоящим Порядком, отражаются на лицевых счетах бюджета сельского (городского) поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств.

В случае принятия Комитетом решения об изменении решения о взыскании, в том числе о продлении срока исполнения бюджетной меры принуждения в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка, взыскание осуществляется с учетом данного решения в порядке, установленном настоящим пунктом.

В случае принятия Комитетом решения об отмене решения о взыскании суммы, указанные в данном решение, взысканию не подлежат

5.2. Исполнение решения о применении бюджетной меры принуждения в виде сокращения предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета (далее - решение о сокращении) Комитет не позднее следующего рабочего дня с даты его принятия направляет решение о сокращении органу местного самоуправления сельского (городского) поселения, указанному в решении о сокращении.

Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета реализуется Комитетом путем внесения изменений в ассигнования районного бюджета, предусматривающих сокращение ассигнований, доведенных до органа местного самоуправления сельского (городского) поселения по межбюджетным трансфертам, установленным решением о сокращении.

Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета осуществляется Комитетом в размере, указанном в решении о сокращении.

5.3. Исполнение решения о применении бюджетной меры принуждения в виде приостановления предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета (далее - решение о приостановлении), Комитет не позднее следующего рабочего дня с даты его принятия направляет решение о приостановлении органу местного самоуправления сельского поселения, указанному в решении о приостановлении и в Казначейство, для принятия мер по добровольному возмещению средств в районный бюджет.

Исполнение решения о приостановлении осуществляется путем прекращения Комитетом операций по перечислению межбюджетных трансфертов, установленных решением о приостановлении, и прекращения проведения Казначейством операций по перечислению указанных межбюджетных трансфертов с определенной в решении о приостановлении даты.

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Порядку исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения |

ПРИКАЗ

о применении бюджетной меры принуждения

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказываю:

1. На основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального финансового контроля)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с нарушением, предусмотренным статьей 306.\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид бюджетного нарушения)

применить к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта контроля)

бюджетную меру принуждения в виде:

1. Сокращения предоставления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(межбюджетный трансферт, предоставляемый из бюджета муниципального района)

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_копеек.

1. Приостановления предоставления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(межбюджетный трансферт, предоставляемый из бюджета муниципального района)

в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_копеек.

1. Бесспорное взыскание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид средств)

предоставленных из бюджета Каменского района Алтайского края бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования поселения)

платы за пользование ими, пеней за несвоевременный возврат средств из бюджета Каменского района Алтайского края в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_копеек.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный распорядитель средств бюджета муниципального района)

* 1. В срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. внести соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Каменского района.
  2. Обеспечить в установленном порядке внесение изменений в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

и Соглашения, заключенного с администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(поселение)

являющиеся основанием для предоставления межбюджетного трансферта, бюджетного кредита.

2.3 Приостановить с \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. предоставления вышеуказанных межбюджетных трансфертов, кредитов бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сельское поселение)

1. Контроль за исполнением приказа возложить на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Порядку исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения |

ПРИКАЗ

Об отказе в применении бюджетной меры принуждения

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по результатам рассмотрения уведомления о применении бюджетных мер принуждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального финансового контроля)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование объекта контроля)

и представленных документов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отказать в применении бюджетных мер принуждения в соответствии с уведомлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального финансового контроля)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование объекта контроля)

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются причина (причины) отказа в применении бюджетных мер принуждения и излагаются обстоятельства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

послужившие основанием для принятия решения)

1. Направить приказ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального финансового контроля)

в установленный срок.

1. Контроль за исполнением приказа возложить на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Порядку исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения |

ПРИКАЗ

Об изменении решения о применении бюджетной меры принуждения

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

На основании информации о перечислении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администрация сельского поселения, главный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

администратор (администратор) бюджетных средств, муниципальный заказчик)

в бюджет Каменского района Алтайского края средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_копеек

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Комитета администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ «О применении бюджетных мер принуждения» следующие изменения:

1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Контроль за исполнением настоящего приказа на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к Порядку исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения |

ПРИКАЗ

Об отмене решения о применении бюджетной меры принуждения

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии со статьями 306.2 и 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ приказ Комитета администрации Каменского района Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике от «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_года № \_\_\_\_\_\_\_

о применении в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования объекта контроля)

бюджетной меры принуждения отменить.

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отдела Комитета, ответственного за подготовку приказа)

в установленном порядке подготовить и направить информацию о принятии настоящего приказа в орган муниципального финансового контроля.

1. Контроль за исполнением настоящего приказа на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к Порядку исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) бюджетных мер принуждения и решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения |

Расшифровка сумм средств, подлежащих бесспорному взысканию

Взыскать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование бюджетных средств (бюджетный кредит, плата за пользование средствами, предоставленными из районного бюджета, пени за несвоевременный возврат средств районного бюджета, межбюджетный трансферт)

из бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименования объекта контроля)

в бюджет Каменского района Алтайского края средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_копеек за счет поступлений, подлежащих зачислению в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дотаций, предоставляемых из районного бюджета, отчислений от федеральных налогов и сборов, налогов и неналоговых доходов местных бюджетов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в местный бюджет)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта контроля | ИНН  объекта контроля | Номер лицевого счета объекта контроля | Код бюджетной классификации | | Взыскиваемая сумма (руб.) |
| КБК доходов бюджета сельского поселения | КБК дохода районного бюджета |

Председатель Комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись расшифровка подписи