Утверждено:

Распоряжением комитета Администрации

Каменского района по управлению

имуществом и земельным правоотношениям

от 16.07.2024 № 96

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

****о проведении открытого конкурса**** на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в границах городского поселения город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края

**1. Адрес Организатора аукциона:**

- местонахождение: Алтайский край, Каменский район, г.Каменьна-Оби, ул. Ленина, 31 каб. 203;

- почтовый адрес: 658710, Алтайский край, Каменский район, г.Каменьна-Оби, ул. Ленина, 31 каб. 203;

- адрес электронной почты: voronina85\_85@mail.ru;

- номер контактного телефона: 8(38584)2-11-53, 8(38584)2-12-56.

Форма конкурса: открытый по составу участников конкурс.

Основание проведения конкурса: Федеральный закон от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции», порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества (приложение №1 к приказу ФАС России от 21.03.2023 г. №147/23), статьей 36 Устава муниципального образования Каменский район Алтайского края, Положением о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края, утвержденным решением Каменского городского Совета депутатов Каменского района Алтайскорго края от 25.10.2016 № 64,

**Дата, время начала срока и место подачи заявок на участие в конкурсе:** с 18 июля 2024 года с 9.00 часов на электронной торговой площадке – АО «Российский аукционный дом», размещенной на сайте [http://lot-online.ru/home/index.html](../ЭА%20город%20заводская%2013,2,%207%20съезд%204%202%20лота%202023/_blank) в сети Интернет.

**Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе:** 14 августа2024 года в 17 час.00 мин. (время московское).

**Рассмотрения заявок на участие в конкурсе:**

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе 16 августа 2024 года в 10 час.00 мин. (время московское).

**Место, дата, время проведения конкурса:** Конкурс состоится 19 августа 2024 года в 11.00 час. (время московское) на электронной торговой площадке – АО «Российский аукционный дом», размещенной на сайте [http://lot-online.ru/home/index.html](../ЭА%20город%20заводская%2013,2,%207%20съезд%204%202%20лота%202023/_blank) в сети Интернет.

**Порядок предоставления конкурсной документации:** конкурсная документация размещается на официальном сайте для размещения заказов: [**www.torgi.gov.ru**](http://www.torgi.gov.ru) **(далее по тексту официальный сайт)**.

После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса конкурсная документация предоставляется любому заинтересованному лицу в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса, на основании заявления, поданного таким лицом в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления организатором конкурса.

**Предмет конкурса:**

Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование следующее имущество, находящееся в границах городского поселения город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края.

Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование, следующее имущество, находящееся в границах городского поселения город Камень-на-Оби Каменского района Алтайского края **:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование имущества** |
| **Сооружения** | | |
|  | Тепловые сети котельной № 25, протяженностью 185 м., адрес: Алтайский край, г.Камень-на-Оби, пер. Озерный, д, корп. 10 | |
|  | Тепловые сети (котельная «Водоканала»), протяженностью 189 м., адрес: Алтайский край, г.Камень-на-оби, ул. Громова, 47- Партизанская | |
|  | Тепловые сети котельной 3 50, протяженностью 465 м., адрес Алтайский край, г. камень-на-Оби, ул. Первомайская- ул. М.Горького | |

Начальная цена договора составляет 23 544 (Двадцать три тысячи пятьсот сорок четыре) рубля 44 копейки в месяц без коммунальных платежей, без НДС.

Задаток для участия в открытом конкурсе 20% - 4 708 (Четыре тысячи семьсот восемь) рублей 88 копеек.

Договор аренды заключается сроком на 11 месяцев. Целевое назначение объекта – для передачи по договору аренды организации, оказывающей соответствующие услуги.

**1. Требования к участникам конкурса**

1.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и соответствующее требованиям, установленным законодательством РФ к таким участникам.

1.2. Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

- непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии в отношении него конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

**2. Требования к техническому состоянию государственного имущества,**

**права на которое передаются по договору**

Техническое состояние имущества должно быть в состоянии, пригодном для целей использования и соответствовать тому состоянию, в котором было передано от Арендодателя к Арендатору по акту приема передачи недвижимого имущества.

**3. Условия сдачи объекта в аренду**

В рамках исполнения договора необходимыми и обязательными условиями являются:

* Срок аренды – 11 календарных месяцев (меньший и больший срок недопустим).
* Начальная цена договора составляет 23 544 (Двадцать три тысячи пятьсот сорок четыре) рубля 44 копейки в месяц без коммунальных платежей, без НДС.
* Права и обязанности арендатора определяются договором аренды и действующим Российским законодательством.

Целевое назначение объекта – для передачи по договору аренды организации, оказывающей соответствующие услуги.

Услуги и работы, указанные в настоящей конкурсной документации и предложенные участником конкурса в конкурсной заявке, оказываются с момента подписания акта приема-передачи недвижимого имущества участником конкурса, признанного победителем.

**4. График проведения осмотра государственного имущества,**

**права на которое передаются по договору**

. Заявитель вправе осмотреть имущество по согласованию с организатором аукциона, начиная с 18 июля 2024 года по 14 августа 2024 года.

Проведение осмотра имущества осуществляется в рабочие дни с 9.00 час. до 12.00 час. и с 13.00 час. до 17.00 час. (время местное). Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении конкурса на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

**5. Требования к форме и содержанию заявки**

Заявка на участие в конкурсе подается в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией. Заявка на участие в конкурсе в сроки, указанные в извещении о проведении конкурса, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

Заявка, подаваемая на участие в конкурсе, должна содержать в себе следующие обязательные документы и сведения:

1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с [гражданским законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/10164072/entry/185) Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

8) информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

9) предложение о цене договора, за исключением случая проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;

10) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе, а также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

11) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.

В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с абзацем первым настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в конкурсе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.

При получении заявки на участие в конкурсе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи заявок. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в конкурсе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается заявителям, от которых заявки поступили после окончания срока приема заявок, в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи заявок. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней со дня отзыва заявки.

Каждая поданная заявка на участие в конкурсе, поступившая до окончания срока подачи заявок, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты и времени ее получения. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору конкурса или специализированной организации заявки на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим заявителем не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

**6. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 23 настоящего Порядка. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктами 29 и 30 настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации.

В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещается на электронной площадке.

Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, в течение одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

Не позднее следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием оснований такого отказа.

Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся.

Организатором конкурса или специализированной организацией составляется протокол о признании конкурса несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в конкурсе, или лице, признанном единственным участником конкурса, или сведения о том, что на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей.

Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора конкурса или специализированной организации, и размещается организатором конкурса на электронной площадке не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании конкурса несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.

В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного заявителя.

В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в конкурсе только одним заявителем (далее - единственный заявитель на участие в конкурсе) либо признания участником конкурса только одного заявителя (далее - единственный участник конкурса), с единственным заявителем на участие в конкурсе, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, а также с единственным участником конкурса организатор конкурса обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении конкурса. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в конкурсе, единственного участника конкурса является обязательным.

**7. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе**

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в конкурсной документации, в соответствии с порядком проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества (приложение №1 к приказу ФАС России от 21.03.2023 г. №147/23).

. Критерии конкурса используются для оценки конкурсных предложений в порядке, установленном. настоящей конкурсной документации.

В качестве критериев настоящего конкурса устанавливаются:

Лот № 1.

- размер арендной платы;

- период с даты подписания договора аренды до начала оказания услуг по водоснабжению и водоотведению.

Параметры критериев конкурса:

Лот № 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Критерий*** | ***Начальное значение*** | ***Уменьшение или увеличение начального значения в конкурсном предложении*** | ***Коэффициент значимости*** |
|  | | | | |
| 1 | Размер арендной платы | 23 544,44 руб/мес без НДС | увеличение | 0,5 |
| 2 | Период с даты подписания договора аренды до дня начала оказания услуг по теплоснабжению | 10 дней | уменьшение | 0,5 |

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах. Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю конкурса один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте организатором конкурса в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить организатору конкурса в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

**8. Заключение договора по результатам проведения конкурса.**

8.1. Договор заключается не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Победитель конкурса обязан подписать проект договора в 20 - дневный срок с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

а) проведения ликвидации такого участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией.

В случае, отказа от заключения договора с победителем конкурса либо при уклонении победителя конкурса от заключения договора с участником конкурса, с которым заключается такой договор, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления вышеуказанных фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

Указанный протокол размещается организатором конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

В случае, если победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил организатору конкурса подписанный договор, победитель конкурса или участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Организатор конкурса обязан заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем конкурса.

Организатор конкурса в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола оценки и сопоставления заявок передает участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. Указанный проект договора подписывается участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору конкурса.

При этом заключение договора для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор конкурса вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае, если договор не заключен с победителем конкурса или с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.

8.3. Договор аренды заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации. Цена договора аренды не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса. Изменение условий договора, указанных в настоящем пункте конкурсной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается

**9. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок**

**и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка**

1. В качестве обеспечения заявки на участие в аукционе заявитель вносит задаток в размере 20 процентов от начального размера месячной арендной платы за объект (без НДС): по лоту №1 – 4 708,88 рублей..

2. В случае если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, а заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме. Установление требования об обязательном заключении договора задатка между организатором аукциона и заявителем не допускается.

3. Задаток вносится: Получатель - АО «Российский аукционный дом» (ИНН 7838430413, КПП 783801001); расчетный счет № 40702810055040010531 в СЕВЕРО-ЗАПАДНОМ БАНКЕ ПАО СБЕРБАНК, корреспондентский счет № 30101810500000000653, БИК 044030653. расчетный счет № 40702810390350001935 в банке ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ", корреспондентский счет 30101810900000000790, БИК 044030790.

В платежном поручении в части «назначения платежа» должна содержаться информация: «№ л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Средства для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах НДС не облагается».

4. Копия платежного документа, с отметкой банка об исполнении, подтверждающего внесение задатка в обеспечение исполнения обязательства по заключению договоров аренды, прикладывается к заявке на участие в конкурсе.

.

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 1

к конкурсной документации

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В комитет Администрации Каменского района по управлению имуществом и земельным правоотношениям |  |

**Анкета Заявителя**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения о Заявителе** |
|  | Фирменное наименование (наименование) Заявителя  Организационно-правовая форма  *(на основании Учредительных документов, установленной формы, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый гос. реестр юр. лиц)* |  |
| *Вышеуказанные данные* ***могут быть*** *подтверждены по усмотрению Заявителя путем предоставления следующих документов: свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе и другие* | | |
|  | Почтовый адрес (для юридического лица) |  |
|  | Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) |  |
|  | Контактные телефоны (с указанием кода страны и города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название документа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кол-во страниц в документе)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название документа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кол-во страниц в документе)

………………………………………………………………………………………….

n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название документа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кол-во страниц в документе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.) (фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к конкурсной документации |
|  |

БЛАНК ЗАЯВИТЕЛЯ

(если имеется фирменный бланк)

|  |  |
| --- | --- |
|  | В комитет Администрации Каменского района по управлению имуществом и земельным правоотношениям |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

на право заключения договора аренды муниципального имущества по Лоту № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения договора аренды, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для

юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица),   
номер контактного телефона)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Мы согласны заключить договор аренды муниципального имущества в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили ниже в предложении, а именно:

| №  п/п | Наименование показателя  (указываются критерии по конкретному конкурсу) | Единица измерения (указываются единицы измерения | Значение (цифрами и прописью) | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Размер арендной платы за месяц |  |  |  |
| 2. | Период с даты подписания договора аренды до дня начала оказания услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации и технической документацией на объекты торгов, с имуществом, содержание документации ясно, и мы не имеем претензий к этим документам.

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, оказание услуг, которые должны быть выполнены (оказаны) в соответствии с предметом конкурса, данные работы (услуги) будут в любом случае выполнены (оказаны) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, а также будет регулярно и полностью вносится сумма арендной платы.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство выполнить работы (оказать услуги) в соответствии с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор аренды.

6. Настоящей заявкой на участие в конкурсе сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса (для юридических лиц), наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право организатора торгов, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор аренды муниципального имущества с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации г.Камень-на-Оби Алтайского края в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в срок не позднее чем через пять дней со дня получения нами проекта договора аренды.

9. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора аренды, мы обязуемся подписать договор аренды в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

10. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора аренды, и нашего уклонения от заключения договора аренды, внесенная нами сумма задатка на участие в конкурсе (если задаток будет предусмотрен) нам не возвращается и перечисляется в бюджет муниципального образования.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон/факс (с указанием кода), адрес).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

12. В случае присуждения нам права заключить договор аренды, период с даты получения протокола оценки и сопоставления заявок и проекта договора аренды и до подписания официального договора аренды муниципального имущества настоящее Конкурсное предложение на участие в конкурсе будет носить характер предварительного заключенного нами и Организатором конкурса договора аренды на условиях наших предложений.

13. Банковские реквизиты заявителя:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и местонахождение обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

**Приложение № 3**

к конкурсной документации

ФОРМА

Дата, исх. номер

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – доверитель)

(Наименование участника)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующий(ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – представитель)

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

на конкурсе – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - проводимом комитетом Администрации Каменского района по управлению имуществом и земельным правоотношениям, в том числе вручать и получать требуемые для участия в конкурсе документы, давать необходимые пояснения, расписываться и совершать все действия и формальности в интересах доверителя, связанные с участием в открытом конкурсе.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение № 4**

к Конкурсной документации

ФОРМА

БЛАНК ЗАЯВИТЕЛЯ

(если имеется фирменный бланк)

|  |  |
| --- | --- |
|  | В комитет Администрации Каменского района по управлению имуществом и земельным правоотношениям |

**ЗАПРОС**

**о разъяснении положений конкурсной документации**

Ознакомившись с конкурсной документацией, утвержденной распоряжение комитета Администрации Каменского района по управлению имуществом и земельным правоотношениям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_, просим разъяснить следующие положения конкурсной документации: п. \_\_\_\_ Раздела \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», п. \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

Ответ на запрос прошу направить по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

**Приложение № 5**

к Конкурсной документации

ФОРМА

БЛАНК ЗАЯВИТЕЛЯ

(если имеется фирменный бланк)

|  |  |
| --- | --- |
|  | В комитет Администрации Каменского района по управлению имуществом и земельным правоотношениям |

**Уведомление**

**об отзыве заявки на участие в открытом конкурсе**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет о принятом решении: отозвать поданную заявку на участие в открытом конкурсе \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Дата подачи заявки на участие в конкурсе – «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)